РЕШЕНИЕ БЕШЕНКОВИЧСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

30 марта 2012 г. № 86

Об утверждении Инструкции о порядке списания имущества, находящегося в собственности Бешенковичского района

Изменения и дополнения:

Решение Бешенковичского районного Совета депутатов от 27 ноября 2012 г. № 114 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.12.2012, 9/54621) <D912v0054621>;

Решение Бешенковичского районного Совета депутатов от 4 февраля 2015 г. № 41 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 01.04.2015, 9/69609) <D915v0069609>

На основании пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Бешенковичский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Бешенковичского района.

2. Настоящее решение вступает в силу через три месяца после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | Г.М.Шведов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОРешение Бешенковичского районного Совета депутатов30.03.2012 № 86 |

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке списания имущества, находящегося в собственности Бешенковичского района

1. Настоящая Инструкция определяет порядок списания имущества, находящегося в собственности Бешенковичского района.

2. Для целей настоящей Инструкции нижеуказанные термины имеют следующее значение:

имущество, находящееся в собственности Бешенковичского района (далее – имущество), – имущество, за исключением запасов, закрепленное за Бешенковичским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком), его структурными подразделениями с правами юридического лица, сельскими исполнительными комитетами (далее – сельисполком), коммунальными юридическими лицами на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также переданное ими в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям;

коммунальные юридические лица – унитарные предприятия, учреждения, государственные объединения, имущество которых находится в собственности Бешенковичского района;

недвижимое имущество – капитальные строения (здания, сооружения), изолированные помещения, машино-места, незавершенные законсервированные капитальные строения, иное недвижимое имущество, незавершенные незаконсервированные капитальные строения, доли в праве собственности на них, а также составные части и (или) принадлежности к ним либо их части;

районные органы управления – органы, уполномоченные райисполкомом управлять коммунальными юридическими лицами и акциями (долями в уставных фондах) хозяйственных обществ (товариществ), имеющих долю собственности Бешенковичского района, а также имуществом, находящимся по договорам безвозмездного пользования у открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации собственности Бешенковичского района;

списание имущества – выбытие из хозяйственной деятельности райисполкома, его структурных подразделений с правами юридического лица, сельисполкомов, коммунального юридического лица, негосударственного юридического лица, республиканского государственно-общественного объединения на основании решения, предусматривающего уничтожение (снос, демонтаж) имущества, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества, учет которого ведется в натуральных показателях, имущества в процессе экономической несостоятельности (банкротства), а также на списание, осуществляемое в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

4. Имущество может быть списано в случаях:

если оно не соответствует техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации;

если начисленная амортизация составляет 100 процентов;

утраты (гибели) в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другое);

если оно не было продано на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, а при возможности использования капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений, иного недвижимого имущества, незавершенных незаконсервированных капитальных строений под жилые помещения и (или) для ведения личного подсобного хозяйства – на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, с условием их реконструкции под жилые помещения и (или) для ведения личного подсобного хозяйства, так как аукцион в соответствии с законодательством признан нерезультативным либо несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов.

5. Списание имущества в случаях, предусмотренных пунктом 4 настоящей Инструкции, осуществляется в установленном настоящей Инструкцией порядке по решению:

председателя райисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за райисполкомом;

структурного подразделения райисполкома с правами юридического лица – в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, а также переданного им в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям;

коммунального юридического лица – в отношении имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

председателя сельисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за сельисполкомом.

51. Списание имущества в случаях, не предусмотренных в пункте 4 настоящей Инструкции, производится в установленном настоящей Инструкцией порядке по решению:

председателя райисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за райисполкомом;

структурного подразделения райисполкома с правами юридического лица в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, а также переданного им в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям, – после предварительного письменного согласования с заместителем председателя райисполкома по курируемому им направлению деятельности;

коммунального юридического лица в отношении имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, – после предварительного письменного согласования с соответствующим районным органом управления, а если коммунальное юридическое лицо подчиняется непосредственно райисполкому – предварительного письменного согласования с заместителем председателя райисполкома по курируемому им направлению деятельности;

председателя сельисполкома – в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за сельисполкомом.

6. Для подготовки решений о списании имущества создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее – комиссия) по решению:

в случаях, указанных в абзаце втором пункта 5 и абзаце втором пункта 51 настоящей Инструкции, – председателя райисполкома;

в случаях, указанных в абзаце третьем пункта 5 и абзаце третьем пункта 51 настоящей Инструкции, кроме случаев списания имущества, переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям, – структурного подразделения райисполкома с правами юридического лица;

в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 5 и абзаце четвертом пункта 51 настоящей Инструкции, – коммунального юридического лица;

в случаях, указанных в абзаце пятом пункта 5 и абзаце пятом пункта 51 настоящей Инструкции, – председателя сельисполкома.

В состав комиссии включаются главный бухгалтер (его заместитель), бухгалтер, работники райисполкома, структурного подразделения райисполкома с правами юридического лица, сельисполкомов, коммунального юридического лица, на которых возложена ответственность за сохранность имущества, руководители (заместители руководителей) соответствующих структурных подразделений.

7. Основными функциями комиссии являются:

проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения;

рассмотрение документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также экспертное заключение соответствующей организации в случае списания недвижимого имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции);

определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктами 4 и 51 настоящей Инструкции;

оформление акта о списании имущества.

8. Решение о списании имущества, переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям, принимается на основании предложения ссудополучателя и акта о списании имущества, подготовленного комиссией по списанию имущества, созданной ссудополучателем, которая выполняет функции, предусмотренные в пункте 7 настоящей Инструкции.

В состав комиссии, созданной ссудополучателем, включаются главный бухгалтер (его заместитель), бухгалтер, работники негосударственного юридического лица, республиканского государственно-общественного объединения, на которых возложена ответственность за сохранность имущества, руководители (заместители руководителей) соответствующих структурных подразделений негосударственного юридического лица, республиканского государственно-общественного объединения.

9. Акт о списании имущества подписывается председателем и членами комиссии и утверждается решением органа (должностного лица), принимающего решение о списании в соответствии с пунктами 4 и 51 настоящей Инструкции.

10. Работы по уничтожению (сносу, демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются в срок не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества.

Списание остаточной (ликвидационной) стоимости имущества отражается в бухгалтерском учете на основании акта о списании имущества. Имущество до завершения работ по его уничтожению (сносу, демонтажу) учитывается на забалансовом счете по остаточной (ликвидационной) стоимости.

Доходы, признанные в бухгалтерском учете от оприходования активов, образовавшихся в результате списания в соответствии с настоящей Инструкцией имущества, находящегося в безвозмездном пользовании негосударственных юридических лиц, республиканских государственно-общественных объединений, за вычетом расходов, указанных в пункте 11 настоящей Инструкции, подлежат перечислению в районный бюджет в месячный срок после принятия решения о списании и (или) завершения работ, указанных в части первой настоящего пункта.

11. Расходы, связанные с выполнением работ по уничтожению (сносу, демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

11.1. в отношении имущества, закрепленного за бюджетными организациями на праве оперативного управления, за счет:

средств районного бюджета, предусмотренных на их содержание, и иных источников, не запрещенных законодательством, – если имущество приобретено за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников, не запрещенных законодательством, – если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, иных источников, установленных законодательством;

11.2. в отношении имущества, закрепленного за коммунальными юридическими лицами, за исключением бюджетных организаций, на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо переданного в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам, республиканским государственно-общественным объединениям, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении перечисленных в настоящем подпункте организаций, иных источников, установленных законодательством.

12. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате уничтожения (сноса, демонтажа) имущества, регулируются Законом Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368).