

**ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
ОТДЕЛОМ ПО ОБРАЗОВАНИЮ БЕШЕНКОВИЧСКОГО
РАЙСПОЛКОМА ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН**

Наименование административной процедуры	Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться, ответственный за выполнение процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении и административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
ГЛАВА 1. ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ					
1.1.3. О даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченными в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним	Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Главный специалист Сафонова Е.Л. тел.65259	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилое помещение свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, а также жилых помещений, принадлежащих несовершеннолетним) технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности	Бесплатно	1 месяц со дня обращения	6 месяцев

1.1.4. о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки, – в случае наличия такого жилого помещения заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога свидетельства о рождении несовершеннолетних детей кредитный договор – в случае обеспечения залогом кредитного договора	бесплатно	1 месяц со дня обращения	6 месяцев
---	---	--	-----------	--------------------------	-----------

ГЛАВА 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Отдел по образованию, Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К. главный специалист тел.65293 Учреждения образования	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб54 Квач Т.К. главный специалист тел.65293 Учреждения образования	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, 54 Квач Т.К. главный специалист	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно

	тел.65293 Учреждения образования				
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259 Учреждения образования	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К. главный специалист тел.65293 Учреждения образования	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно

ГЛАВА 4. УСЫНОВЛЕНИЕ.ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ, ЭМАНСИПАЦИЯ

4.1.Выдача акта обследования условий жизни кандидата в усыновители детей	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители Свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители – в случае усыновления ребенка лицом, состоящим в браке Письменное согласие одного из супругов на усыновление – в случае усыновления ребенка другим супругом Медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители Справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители Сведения о доходе кандидата в усыновители за предшествующий усыновлению год Письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, - в случае его усыновления постоянно	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	1 год
--	--	--	-----------	---------------------------------	-------

		<p>проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства</p> <p>Письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители, - в случае усыновления ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства</p>			
4.2. Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновленных детей	<p>Бешенковичский райисполком</p> <p>Отдел по образованию.</p> <p>Ул. Коммунистическая 10, каб.56</p> <p>Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259</p>	<p>Заявление</p> <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя</p> <p>Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей</p> <p>Копия решения суда об усыновлении</p> <p>Копия приказа об отпуске - случае использования усыновителем кратковременного отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 30 календарных дней</p>	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	-
4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	<p>Бешенковичский райисполком</p> <p>Отдел по образованию.</p> <p>Ул. Коммунистическая 10, каб.56</p> <p>Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259</p>	<p>Заявление</p> <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)</p> <p>Автобиография кандидата в опекуны (попечители)</p> <p>Одна фотография заявителя размером 30×40мм</p> <p>Медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны(попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители)</p> <p>Документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства)</p> <p>Письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) – в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка,</p>	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	До достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста

		<p>заболевание и другие)</p> <p>Письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, - в случае установления над ним опеки(попечительства)постоянно проживающими на территории Республики Беларусь, иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца или дополнительная либо временная защита или убежище в Республике Беларусь)</p> <p>Свидетельство о заключении брака- в случае, если кандидат в опекуны (попечители)состоит в браке</p> <p>Письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны(попечители), проживающих совместно с ним</p>			
<p>4.5. Принятие решения о выдаче опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащим интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного</p>	<p>Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259</p>	<p>Заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного</p> <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечители)</p> <p>Копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному</p> <p>Копии кредитного договора- в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог</p>	<p>Бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>6 месяцев</p>

		Свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним)			
4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в приемные родители свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в приемные родители состоит в браке медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в приемные родители, а также членов семьи кандидата в приемные родители письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в приемные родители, проживающих совместно с ним, на передачу ребенка (детей) сведения о доходе за предшествующий передаче ребенка (детей) в приемную семью год	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	До достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста
4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в родители-воспитатели свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в родители –воспитатели состоит в браке медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в родители-воспитатели документ об образовании, документ об обучении письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в родители-воспитатели, проживающих совместно с ним сведения о доходе за предшествующий образованию детского дома семейного типа год	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно
4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и	Бешенковичский райисполком	Заявление свидетельство о рождении	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса	6 месяцев

собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет	Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	несовершеннолетнего письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего 10 лет документ, подтверждающий факт изменения фамилии одного из родителей (обоих родителей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, о лишении родителя несовершеннолетнего родительских прав или иной документ, подтверждающего наличие оснований для изменения фамилии несовершеннолетнего, – в случае подачи заявления одним из родителей несовершеннолетнего		документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	
4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	заявление несовершеннолетнего свидетельство о рождении несовершеннолетнего письменное согласие родителей (других законных представителей) трудовой договор (контракт) с несовершеннолетним либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Бессрочно
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	Бешенковичский райисполком Отдел по образованию. Ул. Коммунистическая 10, каб.56 Сафонова Е.Л Главный специалист тел.65259	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	15 дней со дня подачи	Бессрочно

ГЛАВА 6. ОБРАЗОВАНИЕ

6.1.Выдача дубликатов:					
6.1.1. документа об образовании:					
свидетельства об общем базовом образовании	Учреждение образования Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К главный специалист	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ– в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Бессрочно

	тел.65293	внесение платы			
аттестата об общем среднем образовании	Учреждение образования Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К главный специалист тел.65293	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ– в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Бессрочно
свидетельства о специальном образовании	ГУО «Центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К главный специалист тел.65293	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ– в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Бессрочно
6.2.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	Учреждение образования Отдел по образованию Ул. Коммунистическая 10, каб.54 Квач Т.К главный специалист тел.65293	Заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ранее выданный документ свидетельство о перемене имени документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 30 дней	Бессрочно
6.6. Постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования	ГУ Бешенковичский районный методический кабинет. Ул. Коммунистическая 10, каб.48 Специалист Шилович Т.Г Тел.65377.	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка свидетельство о рождении ребенка	бесплатно	В день обращения	До получения направления в учреждение образования
6.7. Выдача направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования,	ГУ Бешенковичский районный методический кабинет.	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка свидетельство о рождении ребенка	Бесплатно	В день обращения	15 дней

<p>образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью</p>	<p>Ул. Коммунистическая 10, каб.48 Специалист Шилович Т.Г. Тел.65377</p>	<p>заключение врачебно-консультационной комиссии – в случае направления ребенка в санаторное дошкольное учреждение, санаторную группу</p> <p>заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации – в случае направления ребенка с особенностями психофизического развития в специальное дошкольное учреждение, специальную группу, группу интегрированного (совместного) обучения и воспитания, пункт коррекционно-педагогической помощи</p>			
---	--	---	--	--	--