|  |  |
| --- | --- |
| Назва адміністрацыйнай працэдуры | Выдача  рашэнні аб дазволе на рэканструкцыю жылых і (або) нежылых памяшканняў у шматкватэрных, блакіраваных жылых дамах, аднакватэрных жылых дамоў, нежылых капітальных пабудоў на прыдамавой тэрыторыі, а таксама капітальных пабудоў (будынкаў, збудаванняў), незавершаных закансерваваных капітальных пабудоў пятага класа складанасці (за выключэння садовых домікаў, гаспадарчых пабудоў і збудаванняў, неабходных для вядзення калектыўнага садоўніцтва) |
| Нумар адміністрацыйнай працэдуры па Пераліку – 9.3.2 | |
| Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры | - заява  - пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асоб  - тэхнічны пашпарт і дакумент, які пацвярджае права ўласнасці на памяшканне ў шматкватэрным, блакіраваным жылым доме, аднакватэрны жылы дом, нежылую капітальную пабудову на прыдамавой тэрыторыі, а таксама капітальны будынак (будынак, збудаванне), незавершанае закансерваванае капітальнае будынак – для ўласніка памяшкання, дома, пабудовы, капітальнага будынка (будынка, збудавання), незавершанага закансерваванага капітальнага будынка  - ведамасць тэхнічных характарыстык (пры наяўнасці)  - дакумент, які пацвярджае права на зямельны ўчастак, на якім размешчана незавершанае закансерваванае капітальны будынак, незавершаны незакансерваваны капітальны будынак (пры наяўнасці)  - засведчаную натарыяльна пісьмовую згоду паўналетніх грамадзян, якія маюць права валодання і карыстання памяшканнем, домам, пабудовай, капітальным будынкам (будынкам, збудаваннем), незавершаным закансерваваным капітальным будынкам, і ўдзельнікаў агульнай долевай уласнасці, у тым ліку часова адсутных такіх грамадзян і ўдзельнікаў, на рэканструкцыю памяшкання, дома, пабудовы, капітальнага будынка (будынкі, збудаванні), незавершанага закансерваванага капітальнага будынка або копія рашэння суда аб абавязку зрабіць рэканструкцыю - у выпадку, калі судом прымалася такое рашэнне  - апісанне работ і планаў забудоўшчыка па рэканструкцыі памяшкання, дома, пабудовы, капітальнага будынка (будынкі, збудаванні), незавершанага закансерваванага капітальнага будынка, складзенае ў адвольнай форме |
| Дакументы і (або) звесткі запытаныя службай ”адно акно“ | **-** даведка аб месцы жыхарства і складзе сям’і або копія асабовага рахунку, якая выдаецца арганізацыямі жыллёва-камунальнай гаспадаркі  - выпіска з рэгістрацыйнай кнігі аб правах, абмежаваннях (абцяжараннях) правоў на зямельны ўчастак  *дадзеная выпіска платная – памер платы 0,2 базавай велічыні*  - зыходныя дадзеныя на праектаванне (дазвол на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях, якое выдаецца Міністэрствам культуры, ***–*** *у выпадку выканання рэканструкцыі нежылых памяшканняў у жылых дамах, унесеных у Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцяў Рэспублікі Беларусь, архітэктурна-планіровачнае заданне, тэхнічныя ўмовы на інжынерна-тэхнічнае забеспячэнне аб’екта)*  **грамадзяне маюць права прадставіць названыя дакументы і (або) звесткі самастойна** |
| Памер платы, якая збіраецца за ажыццяўленне працэдуры | ***бясплатна*** |
| Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры | ***1 месяц з дня падачы заявы*** |
| Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаюцца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры | ***бестэрмінова*** |

Бешанковіцкі раённы

выканаўчы камітэт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(калі такое маецца) грамадзяніна)

зарэгістраванага(ай) па месцы жыхарства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дадзеныя дакумента, які сведчыць асобу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выгляд дакумента, серыя (пры наяўнасці),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нумар, дата выдачы, назва (код) дзяржаўнага

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа, які выдаў дакумент,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ідэнтыфікацыйны нумар (пры наяўнасці)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тэлефон)

ЗАЯВА

Прашу дазволіць рэканструкцыю жылых і (або) нежылых памяшканняў у шматкватэрных, блакіраваных жылых дамах, аднакватэрных жылых дамоў, нежылых капітальных пабудоў на прыдамавой тэрыторыі, а таксама капітальных пабудоў (будынкаў, збудаванняў), незавершаных закансерваваных капітальных пабудоў пятага класа складанасці (*патрэбнае падкрэсліць),* якія знаходзяцца па адрасе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Да заявы прыкладаю наступныя дакументы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (асабісты подпіс) |

Вынік разгляду дадзенай заявы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(прашу накіраваць поштай, забяру асабіста)