**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА 5.14**

**Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния**

Государственный орган, в который гражданин должен обратиться: отдел загса по месту жительства либо орган загса, архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения записи акта гражданского состояния

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявление;  
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  
- документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения;

- документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записей актов гражданского состояния.

Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем :

- копии записей актов гражданского состояния из других органов загса;

- справка, содержащая сведения из записей актов гражданского состояния, - из других органов загса

Граждане вправе предоставить свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака либо копии решений суда о расторжении брака и иные документы, необходимые для рассмотрения административной процедуры, самостоятельно

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры: 3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры: 1 год.

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств, кроме документов, удостоверяющих личность гражданина, принимаются при наличии их легализации или проставления апостиля, если иное не предусмотрено законодательством об административных процедурах, а также международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально, если иное не предусмотрено настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица.  
 Орган загса выдает на основании записей актов и записей из метрических книг справки, содержащие сведения из записей актов, справки о записи акта гражданского состояния, извещения о регистрации расторжения брака, копии записей актов, а также выдает извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния.

Справками, содержащими сведения из записей актов, являются:

- справка, содержащая сведения из записи акта о рождении;

- справка, содержащая сведения из записи акта о заключении брака;

- справка, содержащая сведения из записи акта о расторжении брака;

- справка, содержащая сведения из записи акта о перемене фамилии, собственного имени, отчества;

- справка, содержащая сведения из записи акта о смерти.

Справки, содержащие сведения из записей актов, выдаются гражданам:

- гражданину, на которого составлена запись акта, – о всех сведениях, содержащихся в записи акта;

- родителям, усыновителям, опекунам и попечителям – о сведениях, содержащихся в записи акта о рождении детей;

- гражданам, являющимся опекунами недееспособных лиц, – о сведениях, содержащихся в записи акта, составленной на недееспособных лиц;

- родственникам, иным членам семьи умершего – о сведениях, содержащихся в записи акта о смерти.

Справки, содержащие сведения из записей актов, могут выдаваться представителям граждан, указанных в абзацах втором – пятом части первой настоящего пункта, по доверенностям, удостоверенным нотариусом либо иным должностным лицом, которому в соответствии с законодательными актами предоставлено право совершать нотариальные действия.

В исключительных случаях справки, содержащие сведения из записей актов, о записях актов могут выдаваться наследникам, родственникам (дети, родители, дед, бабка, внуки, родные братья, сестры), супругу (супруге) гражданина, на которого составлена запись акта, а также по согласованию с главными управлениями юстиции облисполкомов, Минского горисполкома – другим лицам.

Справки и извещения об отсутствии записи акта выдаются по зарегистрированным устным или письменным заявлениям граждан.

Справки об отсутствии записи акта о заключении брака выдаются по зарегистрированным письменным заявлениям иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, для дальнейшего обращения в отделы загса за регистрацией заключения брака.

Извещения об отсутствии записи акта также могут быть выданы наследникам, родственникам (дети, родители, дед, бабка, внуки, родные братья, сестры), супругу (супруге) гражданина, в отношении которого проводится поиск соответствующей записи акта, а также по согласованию с главными управлениями юстиции облисполкомов, Минского горисполкома – другим лицам.

В случае, если после выдачи справки, содержащей определенные сведения, данные сведения в записи акта были изменены, ответственность за предоставление недостоверной информации возлагается на гражданина, предоставившего справку.

Справки и извещения об отсутствии записи акта выдаются по устным или письменным заявлениям, подаваемым в ходе приема.